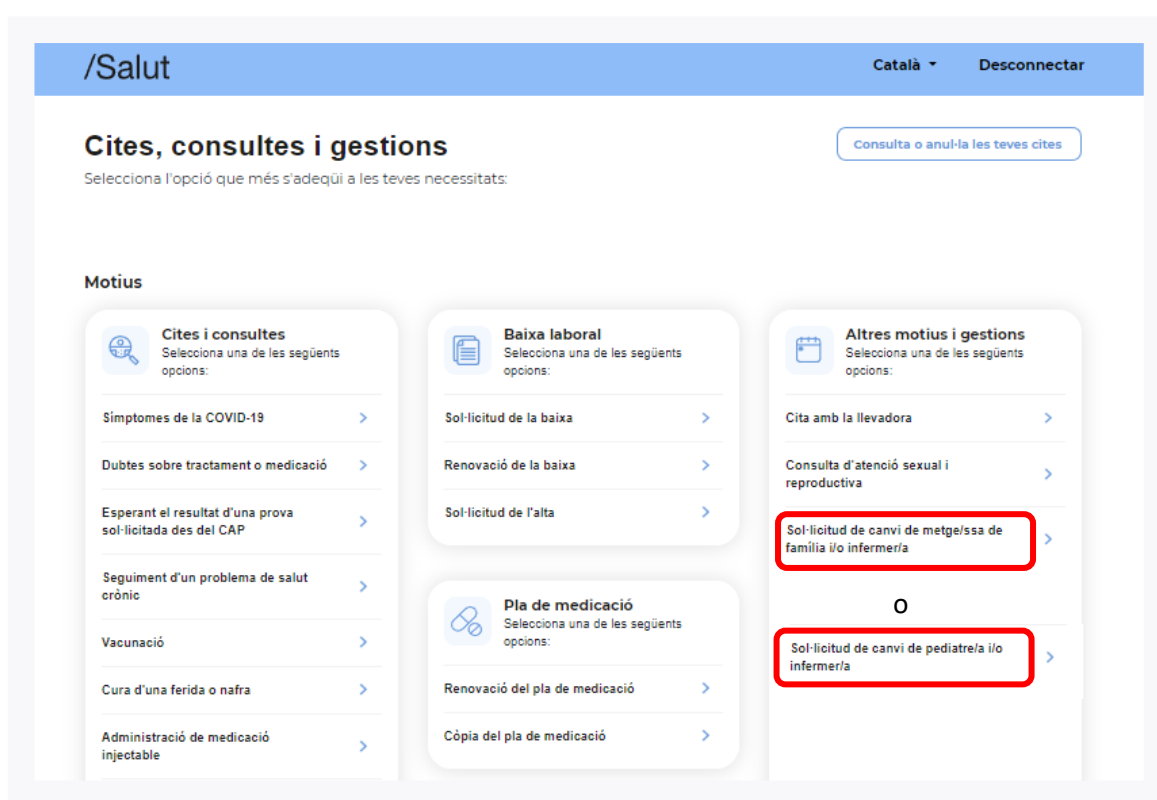


## Canvi de professional en la web de Programació per Motius (PxM)

Hi ha un nou motiu a la web de PxM; a la columna "Altres motius i gestions" apareix "Sol·licitud de canvi de metge/ssa de família" o "Sol·licitud de canvi de pediatre/a i/o infermer/a".

**Temps de lectura:** 1 minut.



### 1. Gestió que fa l'usuari en el nou motiu:

- 1.1. Primer escull el/la professional. Depèn de l'edat sortirà pediatre o metge de família.
- 1.2. Es descarrega el document de sol·licitud de canvi.
- 1.3. Adjunta el document de sol·licitud de canvi, degudament signat.

**/Salut** Català ▾ Desconnectar

[Tornar](#)

### Sol·licitud de canvi de metge/ssa de família i/o infermer/a

Altres motius i gestions  
Realitza la teva sol·licitud

⚠ Recorda que la tramitació de la sol·licitud de canvi de professional queda sota la potestat de la direcció del teu centre d'atenció primària i, si ho considera necessari, et podrà requerir més informació.

**Pas 1: Selecciona el/la professional que vols canviar.**

**Pas 2: Descarrega't el document de sol·licitud.**

Per poder sol·licitar un canvi de professional, és necessari que emplenis el document de sol·licitud. Te'l pots descarregar clicant el següent botó.

⚠ **Atenció!** Aquest tràmit només es pot fer des d'un ordinador. Si utilitzes un dispositiu mòbil, no podràs visualitzar correctament el document editable.

Si tens problemes per visualitzar el document al navegador, obre'l des de la carpeta de descarregues del teu ordinador. Per a més informació, consulta [ajuda](#)

[↓ Descarregar document](#)

**Pas 3: Adjunta el document de sol·licitud.**

Un cop emplenis i signis el document, el pots adjuntar clicant el botó següent. Formats admesos: pdf, png, jpg | Pes màxim: 2 MB

[@ Afegir document](#)

**Les meves dades**

**Nom** Fernando Lozano Mateo

**CIP** LOMA0731003001

**Centre** CAP Gracia  
Permanyer, 65, (08205)  
Sabadell

Pas 1/3

**Sol·licitar**

## 2. Com es veu la visita en l'ECAP Administrativa?

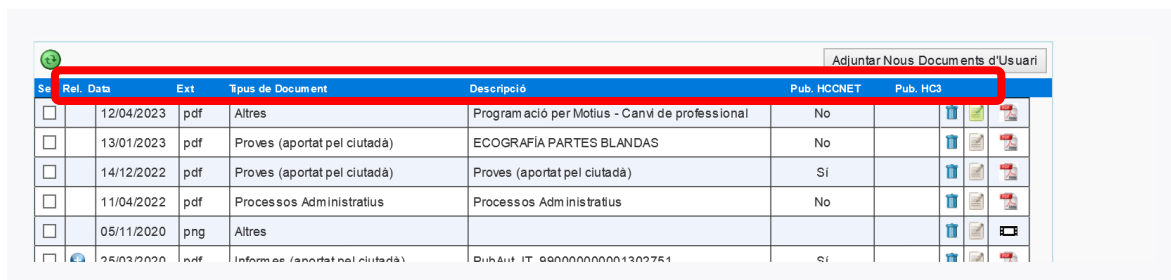
**2.1.** Anirà a buscar l'agenda administrativa de l'administratiu assignat al pacient amb una 9T dintre de les properes 24 h.

Data	Hora	Centre /UP	Servei	Mòdul	Tipus Visita	Etiqueta	Sit. Proveïdor	Resolució	Estat
12/04/23	14:36	E08094823 01	UAC	4CW	9T -P		P		




















**2.2.** Sinó troba forat en les properes 24 h, es programa en l'agenda 4CW dintre de les 24 h.

Data	Hora	Centre /UP	Servei	Mòdul	Tipus Visita	Etiqueta	Sit. Proveïdor	Resolució	Estat
12/04/23	14:46	E08094823 01	UAC	4CW	9T -P		P		

En ambdues opcions, es penja el document de sol·licitud adjunt en documents de l'usuari.



Adjuntar Nous Documents d'Usuari

Se	Rel.	Data	Ext	Tipus de Document	Descripció	Pub. HCCNET	Pub. HC3
<input type="checkbox"/>		12/04/2023	pdf	Altres	Programació per Motius - Canvi de professional	No	  
<input type="checkbox"/>		13/01/2023	pdf	Proves (aportat pel ciutadà)	ECOGRAFIA PARTES BLANDAS	No	  
<input type="checkbox"/>		14/12/2022	pdf	Proves (aportat pel ciutadà)	Proves (aportat pel ciutadà)	Si	  
<input type="checkbox"/>		11/04/2022	pdf	Processos Administratius	Processos Administratius	No	  
<input type="checkbox"/>		05/11/2020	png	Altres			  
<input type="checkbox"/>		25/03/2020	pdf	Informes (aportat pel ciutadà)	PubAut IT: 99000000001302751	Si	  

### 3. Procediment administratiu

Cal recordar que hi ha 10 dies laborables per donar resposta a la sol·licitud del ciutadà. Més endavant s'enviarà un document de FAQs del canvi de metge/ssa o infermer/a.